

# نگاهی به فرآیند اجرای طرح تعاون یار

(ویرایش نخست)

دفتر آموزش، تحقیقات و ترویج

خرداد ۱۳۹۶

# رویکردی مشارکتی در آماده سازی فرآیند

- فرآیند ارائه شده در این متن، حاصل گفت و شنود صورت گرفته در جلسه هم اندیشی در خصوص تسهیلگری در تاریخ ۲۲ و ۲۳ خرداد ۱۳۹۶ که با حضور همکاران معاونت تعاون از ادارات و دفاتر مختلف (اداره کل توسعه تعاون، دفتر تعاونی های تولیدی، دفتر تعاونی های خدماتی، دفتر تعاونی های توزیعی و دفتر آموزش، تحقیقات و ترویج) صورت گرفت:





# رویکردها

- رویکرد ترکیبی (بهبود - توسعه ای)
- رویکرد تسهیلگرانه (استفاده از روش های تسهیلگری با تکیه بر توان محلی، پتانسیل های موجود در تعاونی ها، و اجرای ارزیابی توسط خود اعضای تعاونی ها)
- رویکرد مشارکتی (مشارکت افراد از تعاونی ها و نیز بخش های مرتبط دولت در سطح شهرستان)

# پیش از اجرا

اقداماتی که لازم است توسط تیم  
در ستاد صورت گیرد:

مشخص کردن معیارهای جامعه هدف (تعاونی های  
موفق، غیرفعال، فعال، تازه شکل گرفته، ...)

هماهنگی با استان و تعیین شهرستان های هدف

اخذ اطلاعات پایه (مسائل و مشکلات، الگوهای  
موفق، الگوی توسعه استان)

دسته بندی و تحلیل وضع موجود تعاونی ها (ستاد)

تقسیم کار در تیم اعزامی (تعیین مسئولیت)

تعیین تعاونی ها برای جلسه گروهی با نمایندگان تعاونی های  
هدف  
تعیین تعاونی ها برای بر کردن پرسشنامه مطالعه موردی از  
تعاونی های موفق  
تعیین تعاونی ها برای بازدید از آنان و جلسه با مدیر عامل یا  
هیئت مدیره یا اعضای منتخب تعاونی ها

# حین اجرا

اقداماتی که لازم است توسط تیم در جریان مأموریت ایشان صورت گیرد:

توجیه همکاران منطقه ای با اهداف مأموریت

برنامه ریزی عملیات میدانی (بر اساس دسته بندی و تحلیل وضع موجود که پیش از این در مرحله قبلی صورت گرفته است)

بازدید از تعاونی های هدف و جلسه با مدیر عامل یا هیئت مدیره یا اعضای منتخب تعاونی ها

پر کردن پرسشنامه توسط تعاونی / تعاونی های هدف با حضور تسهیلگر تیم

جلسه گروهی با نمایندگان تعاونی های هدف: فهرست کردن مسائل و دسته بندی آنها، و اولویت بندی مشارکتی با حضور ذی نفعان (اولویت بندی بر اساس قابلیت حل مسئله در محل و اثرگذاری مسئله بر کارکرد تعاونی ها)

احتمال برگزاری جلسه ای با نمایندگان برخی تعاونی ها برای اجرای الگوی SO (توسعه استراتژی ها بر اساس نقاط قوت و فرصتها)

احتمال برگزاری جلسه با فرماندار یا مقامات شهرستان برای رایزنی یا حل مسئله در موارد دیگر

در جلسه گروهی: تصمیم گیری برای رفع مسائل محلی: ممکن است برای حل مسئله از تکنیک هایی استفاده شود: خط زمان، SWOT، تیغ ماهی، درخت مسئله و درخت هدف، پنج بار چرا و پنج بار چگونه

# پس از اجرا

اقداماتی که لازم است توسط تیم در مرحله آخر و پس از اجرا صورت گیرد:

تهیه گزارش اولیه بر مبنای احصای راهکارها، ارائه الگوهای موفق، انتقال تجارب موفق گروه

بررسی راهکارهای حل مسئله در سطح ملی

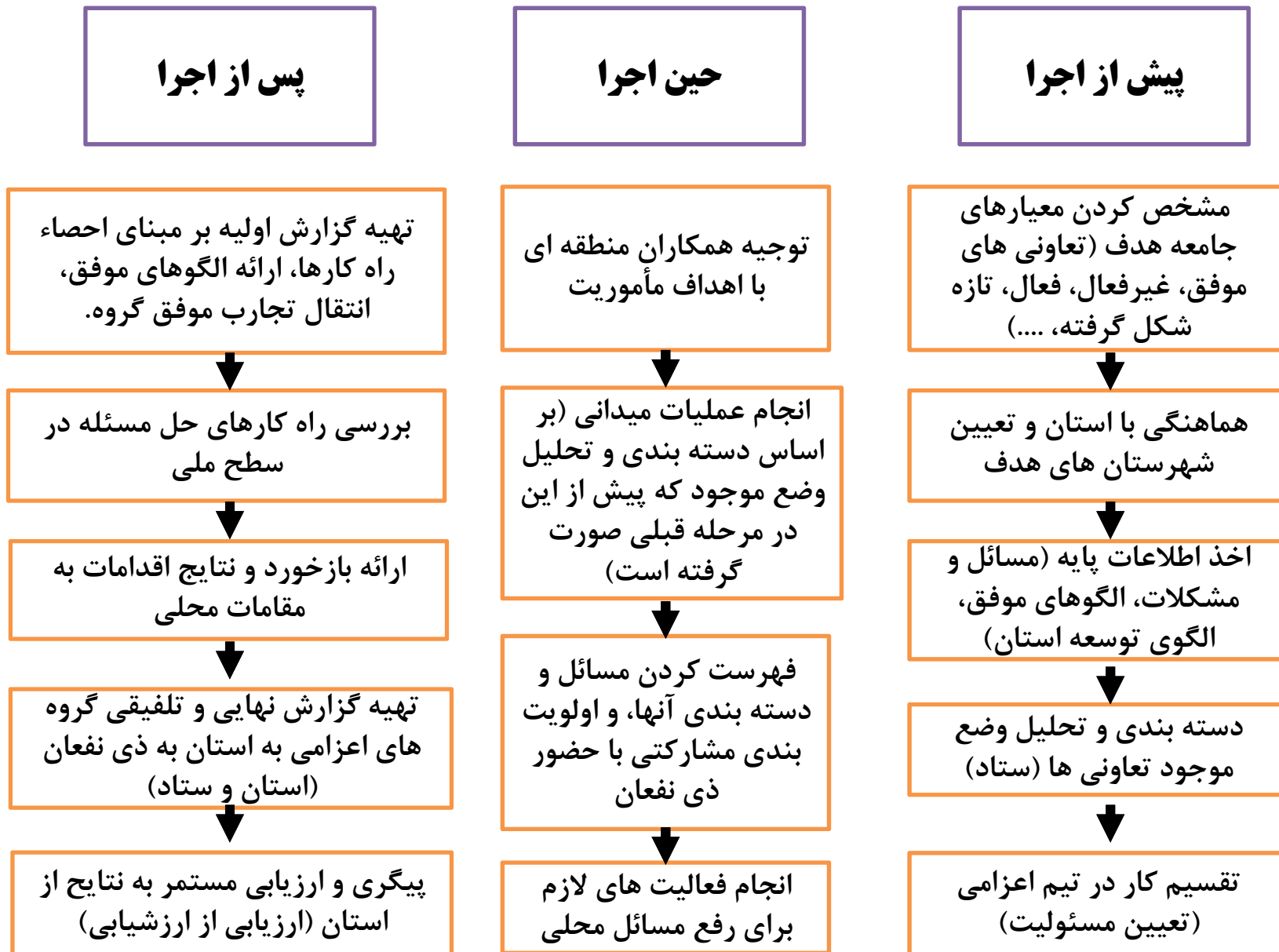
ارائه بازخورد و نتایج اقدامات به مقامات محلی

تهیه گزارش نهایی و تلفیقی گروه های اعزامی به استان به ذی نفعان (استان و ستاد)

پیگیری و ارزیابی مستمر نتایج از استان (ارزیابی از ارزشیابی)



## نگاه کلی به فرآیند طرح تعاون یار



# نگاهی به اولویت بندی

در جلسه گروهی با نمایندگان تعاونی ها، اولویت بندی بر اساس دو مؤلفه قابلیت حل مسئله در سطح محلی و میزان اثرگذاری مسئله بر کارکرد تعاونی صورت می گیرد، بدین صورت که با توجه به نمره ای که به هر یک از این مؤلفه برای هر گزینه داده می شود، نموداری ترسیم می شود. مواردی که ربع چهارم این نمودار قرار می گیرد، مسائل دارای اولویت هستند که لازم است در جلسه برای آنها راهکار پیدا شود.

## ماتریس اولویت بندی بر اساس قابلیت حل مسئله و شدت اثرگذاری بر تعاونی ها

